کارگروه تخصصی سلامت و امنیت غذایی استان قزوین
آئین نامه شورای سلامت شهر

مقدمه :

با توجه به توسعه شهرنشینی در کشور و مشکلات سلامتی حاصل از آن به ویژه در حاشیه شهرها و به منظور حفظ و ارتقای سلامت مردم، تصمیم گیری های مناسب و به موقع در باره سلامت همگانی، برقراری همکاری های بین بخشی و جلب مشارکت های مردم در تامین سلامت جامعه و نهادینه ساختن آن، شورای سلامت شهر–که از این پس شورا نامیده خواهد شد– تشکیل می شود.

تبصره : شورای سلامت بخش که در شهر مرکزی بخش تشکیل می شود در حکم همان شورای سلامت شهر است .

ماده ۱– اعضای شورا عبارتند از:

شهردار شهر (رییس) ، رئیس شورای اسلامی شهر (نایب رئیس) ، نماینده تام الاختیار رئیس شبکه بهداشت ودرمانی شهرستان (دبیر) ، نماینده تام الاختیار اداره تامین اجتماعی شهرستان و نماینده تام الاختیار بیمه خدمات درمانی شهرستان ، نماینده تام الاختیار نظام پزشکی شهرستان ، نماینده تام الاختیار اداره آموزش وپرورش شهرستان، نماینده تام الاختیار جهادکشاورزی شهرستان ، نماینده تام الاختیار صنایع،معادن و تجارت شهرستان ، نماینده تام الاختیار راه و مسکن شهرستان ، نماینده تام الاختیار نیروی انتظامی شهرستان ، نماینده تام الاختیار دادگستری شهرستان ، نماینده تام الاختیار حفاظت محیط زیست شهرستان ، نماینده تام الاختیار فرهنگ و ارشاد اسلامی شهرستان ، نماینده تام الاختیار ورزش و جوانان شهرستان ، نماینده تام الاختیار جمعیت هلال احمر شهرستان ، نماینده تام الاختیار بهزیستی شهرستان ، نماینده تام الاختیار بخشداری

تبصره ۱:اعضای شورا باید خود درجلسه حضور یابند.

تبصره ۲: رئیس و دبیر دبیر شورا در صورت ضرورت می تواند از افراد دیگر برای حضور در جلسه شورا و مشارکت در بحث های آن دعوت کند. این گونه دعوت شدگان حق رای نخواهند داشت. هنگام طرح مباحث مربوط به هر دستگاه اجرایی اگر مسئول دستگاه عضو شورا نباشد از او با حق رای برای شرکت در جلسه شورا دعوت می شود.

ماده ۲– اعضای شورا با ابلاغ رئیس شورا برای مدت ۳ سال برگزیده می شوند. انتخاب مجدد اعضا مانعی نخواهد داشت.

ماده ۳– شورا دست کم یک بار در ماه جلسه خواهد داشت که با حضور دو سوم از اعضای صاحب رای رسمیت می یابد. تصمیم های شورا با رای اکثریت اعضای حاضر دارای حق رای، گرفته می شود.

تبصره ۳: تشکیل جلسات خاص و اضطراری با پیشنهاد دبیر و موافقت رییس شورا میسر خواهد بود.

ماده ۴– وظایف شورا عبارت است از:

أ. اولویت بندی مسائل و مشکلات سلامت شهر برپایه شواهد و اطلاعاتی که گردآوری و به جلسه شورا ارایه می شود و تدوین برنامه عملیاتی سالانه سلامت شهر

ب. بررسی پیشنهادها و برنامه هایی که شبکه بهداشت و درمان شهرستان، مراکز بهداشتی–درمانی یا دیگر دستگاههای اجرایی و نهادهای مردمی شهر درباره سلامت ارایه می کنند

ت. عملیاتی ساختن مصوبات شورای سلامت شهرستان و موضوع های ارجاع شده از سوی شورا سلامت و امنیت غذایی استان که اجرای آنها در شهر سبب ارتقای سلامت, نهادینه شدن همکاریهای بین بخشی و مشارکت های مردمی درجهت تامین سلامت جامعه میشود

ث. بررسی گزارش هایی که دبیرخانه پس از پیگیری مصوبات شورا ارایه می کند و تصمیم گیری موثر برای رفع موانع

ج. تصویب جدول زمانبندی جلسات عادی شورا و برنامه عملیاتی سالانه که دبیرخانه تهیه و پیشنهاد می کند، در نخستین جلسه شورا در هر سال

ماده ۵– مصوبات شورا پس از امضاء رییس و ابلاغ، برای دستگاههای اجرایی شهر لازم الاجراست.

تبصره۴: یک نسخه از صورتجلسات شورا با امضای رئیس شورا به فرماندار شهرستان، رئیس شبکه بهداشت و درمان شهرستان و بخشدارمنطقه ارسال می گردد.

ماده ۶– اعضای شورا پیشنهادهای خود را برای طرح در شورا حداقل یک هفته پیش از زمان تشکیل جلسه به طورکتبی به دبیرخانه اطلاع می دهند تا در دستور یا نوبت طرح قرارگیرد.

ماده ۷– شورا دارای دبیرخانه ای است که در محل مرکز بهداشتی– درمانی شهری یا شهرداری مستقر می شود و وظایف زیر را بر عهده خواهد داشت:

أ. تهیه دستور هر جلسه با نظر دبیر شورا

ب. تهیه صورت جلسه و اخذ امضاء از حاضرین

ت. فرستادن دعوت نامه همراه با دستور هر جلسه به اعضای شورا،حداقل یک هفته پیش از زمان برگزاری جلسه

ث. گردآوری، دسته بندی، نمایش وتحلیل اطلاعات و شواهد کافی برای اولویت بندی مسائل و مشکلات سلامت شهر

ج. استفاده از تجربه و الگوی "برنامه جامع سلامت استان/شهرستان" برای تکوین همکاری های بین بخشی و مشارکت های مردمی در جهت ارتقاء سلامت جامعه

ح. فرستادن مصوبات شورا به اعضا، حداکثر یک هفته پس از تصویب شدن آنها

خ. نظارت بر حسن اجرای مصوبات شورا و تهیه گزارش های فصلی در باره نتایج اجرا و پیگیری ها

د. تشکیل کمیته های فنی با هماهنگی شورا برای تحلیل اطلاعات و شواهد و تهیه پیش نویس مصوبات و تنظیم برنامه ها

ذ. هماهنگی برای تشکیل جلسه با اصحاب رسانه برای ارائه پیام های بهداشتی و گزارش عملکرد با هماهنگی دبیر شورا

تبصره ۶: دبیرخانه در اجرای بندهای «ث و ج» از کمک های فنی کارشناسان مرکز بهداشت شهرستان و در صورت ضرورت مرکز بهداشت استان برخوردار خواهد بود که به وسیله دبیرشورا هماهنگی های لازم به عمل می آید.

ماده ۸: منابع مالی لازم برای جبران خدمات نیروی انسانی و تأمین امکانات برای اجرایی کردن مصوبات شورا و گردش کار دبیرخانه، با پیشنهاد شورا و هماهنگی شورای اسلامی شهر و فرمانداری، از منابع شهرداری، دستگاههای اجرایی و نهادهای عمومی غیردولتی و نیز هدایا، موقوفات و کمک های مردمی تأمین خواهد شد.

ماده۹: شورا موظف است گزارش عملکرد خود را هر ۳ ماه یک بار به شورای اسلامی شهر و فرمانداری ارائه کند.

این آیین نامه با ۹ ماده و ۴تبصره در تاریخ ۱۳۹۰/۱۲/۲۳ توسط کارگروه تخصصی سلامت و امنیت غذایی استان تأیید، تصویب و ابلاغ گردید و از زمان ابلاغ لازم الاجراست.